

**DEKLARACJA**  
**O KONTYNUACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**  
**w Przedszkolu Samorządowym przy Zespole Placówek Oświatowych**  
**im. T. Kościuszki w Głogoczowie**  
**w roku szkolnym 2021/2022**

Niniejszym deklaruje, że ..... w roku szkolnym 2021/22 będzie  
(imię i nazwisko dziecka)  
kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w w/w przedszkolu.

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców (prawnych opiekunów)**

Imię i nazwisko dziecka: .....

Pesel dziecka .....

Data i miejsce urodzenia .....

Adres zamieszkania dziecka .....

Imiona i nazwiska rodziców dziecka/prawnych opiekunów ...:.....

.....

Adres zamieszkania rodziców dziecka/prawnych opiekunów .....

.....

**II. Dodatkowe informacje**

Czas przebywania dziecka w przedszkolu: od godz. .... do godz. ....

Dzienna ilość posiłków, z których dziecko będzie korzystało (0 – 3): .....

Uwagi: .....

.....

.....

.....

**III. Wyrażam zgodę na:**

Przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2021/2022, zgodnie ze statutem przedszkola i obowiązkiem prowadzenia dokumentacji przedszkolnej. Zostaliśmy poinformowani o celu gromadzenia danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych. Dane podaję dobrowolnie. Administratorem danych osobowych jest przedszkole.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu kontynuacji jest Przedszkole Samorządowe przy Zespole Placówek Oświatowych im. T. Kościuszki w Głogoczowie. Administrator powołał inspektora danych osobowych i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: [kdybel508@gmail.com](mailto:kdybel508@gmail.com), tel:500512636.

Dane w zakresie zawartym w niniejszym formularzu będą przetwarzane w celu kontynuowania wychowania przedszkolnego w przedszkolu.

Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (j. t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.). Po rezygnacji kontynuacji wychowania przedszkolnego dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd). Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie kontynuacji jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby kontynuacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do jednostki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Opiekunom prawnym kandydata, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych/Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

.....  
/czytelny podpis matki, prawnej opiekunki/

.....  
/czytelny podpis ojca, prawnego opiekuna/

